

| AUDIENCIA PÚBLICA | |
|---|--|
| Preguntas | Actividad 2 |
| NOMBRE DE LA DEPENDENCIA | Oficina Asesora de Planeación |
| NOMBRE DEL GIT (si su Dependencia no tiene Grupos Internos de Trabajo por favor registre No Aplica) | GIT Mejoramiento Continuo |
| NOMBRE DE LA ACTIVIDAD DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA | Audiencia Pública Sectorial de Rendición de Cuentas |
| OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD | Rendir cuentas a la ciudadanía sobre la gestión institucional y sectorial, el cumplimiento de metas, la ejecución del presupuesto, el cumplimiento de los ODS y la garantía y protección de los derechos humanos |
| LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA (Presencial y/o Virtual) | Virtual |
| FECHA DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD | 25/06/2021 |
| METODO | METODO |
| ¿Aplica en la actividad de participación ciudadana, métodos que propicien la interacción, el diálogo abierto y la deliberación entre la Entidad y los grupos de valor y grupos de interés? | Sí |
| ¿El método usado en la actividad de participación ciudadana para propiciar la interacción, el diálogo abierto y la deliberación entre la Entidad y los grupos de valor y grupos de interés está documentado? | No |
| Registre el nombre del documento | N/A |
| DOCUMENTACION | DOCUMENTACIÓN |
| ¿Se cuenta con lineamientos operativos documentados que describen el desarrollo de la actividad de participación ciudadana desde el ANTES, DURANTE y DESPUÉS? | Sí |
| Registre el nombre del documento | Manual Único de Rendición de Cuentas (versión 2 DAFP) |
| ¿El documento/los documentos están formalizados en Kawak? | N/A |
| INCIDENCIA | INCIDENCIA |
| ¿En el desarrollo de la actividad de participación ciudadana, los grupos de valor o grupos de interés incidieron en alguna decisión tomada respecto a la realización del Programa / Plan / Proyecto / Actividad / Servicio o Trámite de la Entidad? | No |

| AUDIENCIA PÚBLICA | |
|---|--|
| Preguntas | Actividad 2 |
| ¿Existen soportes que permitan establecer que las decisiones fueron tomadas de forma conjunta con los grupos de valor y los grupos de interés? | N/A |
| Indique el nombre del soporte | N/A |
| EFFECTIVIDAD | EFFECTIVIDAD |
| ¿Mediante la incidencia de los grupos de valor y los grupos de interés se logró la mejora del Plan / Programa / Proyecto / Actividad / Servicio o Trámite de la Entidad? | No |
| Especificar cuál fue la mejora del Plan / Programa / Proyecto / Actividad / Servicio o Trámite de la Entidad | N/A |
| ¿La mejora está documentada? | N/A |
| Mencione el documento que soporta la mejora del Plan / Programa / Proyecto / Actividad / Servicio o Trámite de la Entidad producto de la incidencia de los grupos de valor y grupos de interés en la actividad de participación ciudadana | N/A |
| ¿La mejora del Plan / Programa / Proyecto / Actividad / Servicio o Trámite resultante del ejercicio de participación ciudadana benefició al grupo de valor, grupo de interés o a la comunidad? | N/A |
| ¿Cuál fue el beneficio? | N/A |
| ¿Cuenta con alguna evidencia de este beneficio? | N/A |
| Mencione el nombre del soporte o evidencia | N/A |
| ORGANIZACIÓN | ORGANIZACIÓN |
| ¿Cuenta con algún soporte donde se evidencie la planeación de la actividad de participación ciudadana en el que se identifique: fecha y lugar de realización, objetivo propuesto, participantes a convocar, medios para la convocatoria, ¿recursos logísticos etc.? | Sí |
| Registre el nombre del soporte | PRESENTACIÓN ORGANIZACIÓN AUDIENCIA PÚBLICA 2021 EQUIPO SECTORIAL |
| USO HERRAMIENTAS TEC | USO HERRAMIENTAS TEC |
| ¿Para realizar la actividad de participación ciudadana se usó, en cualquiera de sus fases (Antes, Durante, Después) de algún tipo de herramienta tecnológica? | Sí |
| ¿Cuál fue la herramienta tecnológica usada? | Página Web, Correo Electrónico, Mensaje de Texto, Redes Sociales, Boletín Interno, Forms |

| AUDIENCIA PÚBLICA | |
|---|--|
| Preguntas | Actividad 2 |
| ¿Para qué uso esa herramienta tecnológica? | Para comunicar, invitar, registro de información de los participantes |
| SISTEMATIZACIÓN | SISTEMATIZACIÓN |
| ¿Se cuenta con documentos que soporten el desarrollo de la actividad de participación ciudadana, resultados obtenidos, lecciones aprendidas? | Sí |
| ¿Qué tipo de documentos? | Informe de resultados de la consulta de temas de temas de interés e informe de evaluación de la Audiencia de Rendición de Cuentas |
| ACCESIBILIDAD | ACCESIBILIDAD |
| Para el desarrollo de la actividad de participación ciudadana, ¿se promovió la vinculación de diferentes grupos sociales, organizacionales, académicos (ONG, universidades, entes de control etc.) o sus representantes? | Sí |
| ¿Cómo promovió la participación de los diferentes grupos sociales, organizacionales, académicos (ONG, universidades, entes de control etc.) o sus representantes en el desarrollo de las actividades de Participación Ciudadana? | Envío de invitaciones directas por mensajes de texto y correos electrónicos y divulgación masiva a través de página web, redes sociales, periódicos |
| ¿Se contó con la participación de algunos de los grupos mencionados? | Sí |
| Para el desarrollo de la actividad de participación ciudadana, ¿se promovió la vinculación de grupos de especial atención (personas mayores, mujeres en estado de embarazo, personas desplazadas o en situación de extrema vulnerabilidad, grupos étnicos, etc.) en el desarrollo de la actividad de participación ciudadana? | Sí |
| ¿Cómo promovió la participación de grupos de especial atención (personas mayores, mujeres en estado de embarazo, personas desplazadas o en situación de extrema vulnerabilidad, grupos étnicos, etc.) en el desarrollo de la actividad de participación ciudadana? | Envío de invitaciones directas por mensajes de texto y correos electrónicos tomados de las bases de datos de los grupos de valor y divulgación masiva a través de página web, redes sociales, periódicos |
| ¿Se contó con la participación de algunos de los grupos mencionados? | Sí |
| Para el desarrollo de la actividad de participación ciudadana, ¿se posibilitó el acceso a personas con discapacidad (discapacidad visual, discapacidad auditiva, con movilidad reducida) en el desarrollo de la actividad de participación ciudadana? | Sí |

| AUDIENCIA PÚBLICA | |
|---|--|
| Preguntas | Actividad 2 |
| ¿Cómo posibilitó el acceso a personas con discapacidad (discapacidad visual, discapacidad auditiva, con movilidad reducida) en el desarrollo de la actividad de participación ciudadana? | Se incluyó la traducción de la Audiencia Pública en lengua de señas |
| ¿Personas con discapacidad tuvieron acceso al desarrollo de la actividad de participación ciudadana? | Sí |
| INNOVACIÓN | INNOVACIÓN |
| ¿Consideran la actividad de participación ciudadana innovadora desde el punto de vista tecnológico, metodológico u operativo? | No |
| Explique la respuesta | La actividad no contó con aspectos innovadores en su realización, se utilizaron los mecanismos tradicionalmente disponibles por la Entidad |
| EVALUACIÓN / MEJORA | EVALUACIÓN/MEJORA |
| ¿El programa cuenta con un formato de evaluación de las actividades de participación ciudadana? | Sí |
| ¿El formato está formalizado en Kawak? | No |
| ¿Conocen el formato de evaluación de las actividades de participación ciudadana propuesto por el GIT de Participación Ciudadana? | No |
| ¿La actividad de participación ciudadana fue evaluada? | Sí |
| ¿Como resultado de la evaluación de la actividad de participación ciudadana ésta fue susceptible de ajuste o mejora? | No |
| ¿Cuál fue la mejora de la actividad? | N/A |
| ¿La mejora de la actividad está documentada? | N/A |
| Registre el nombre del documento | N/A |
| CIERRE | CIERRE |
| Conforme a la información suministrada por cada uno de los atributos, seleccione los dos atributos principales por los que consideran se destaca la actividad de participación ciudadana. | Organización y Herramientas tecnológicas |
| Explique la respuesta | Confluyen intereses y acciones sectoriales e institucionales y se dispone de las herramientas tecnológicas para llevar a cabo la actividad |