

GRUPOS FOCALES	
Preguntas	Actividad 1
NOMBRE DE LA DEPENDENCIA	Dirección de Acompañamiento Familiar y Comunitario
NOMBRE DEL GIT (si su Dependencia no tiene Grupos Internos de Trabajo por favor registre No Aplica)	GIT Diseño Metodológico y Formación
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	<b>Grupos focales</b>
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	Obtener información de primera mano sobre temáticas que los beneficiarios de los programas de Transferencias Monetarias les gustaría recibir.
LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA (Presencial y/o Virtual)	Actividad 1. 12/abril/2021 en Montería, Córdoba. Actividad 2. 13/abril/2021 en Cali, Valle.
FECHA DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	Actividad 1. 12/abril/2021 en Montería, Córdoba. Actividad 2. 13/abril/2021 en Cali, Valle.
<b>METODO</b>	<b>METODO</b>
¿Aplica en la actividad de participación ciudadana, métodos que propicien la interacción, el diálogo abierto y la deliberación entre la Entidad y los grupos de valor y grupos de interés?	Sí
¿El método usado en la actividad de participación ciudadana para propiciar la interacción, el diálogo abierto y la deliberación entre la Entidad y los grupos de valor y grupos de interés está documentado?	Sí
Registre el nombre del documento	210407 Metodología_grupos_focales
<b>DOCUMENTACION</b>	<b>DOCUMENTACIÓN</b>
¿Se cuenta con lineamientos operativos documentados que describen el desarrollo de la actividad de participación ciudadana desde el ANTES, DURANTE y DESPUÉS?	Sí
Registre el nombre del documento	METODOLOGÍA PARA EL DESARROLLO DE GRUPOS FOCALES
¿El documento/los documentos están formalizados en Kawak?	No
<b>INCIDENCIA</b>	<b>INCIDENCIA</b>

GRUPOS FOCALES	
Preguntas	Actividad 1
¿En el desarrollo de la actividad de participación ciudadana, los grupos de valor o grupos de interés incidieron en alguna decisión tomada respecto a la realización del Programa / Plan / Proyecto / Actividad / Servicio o Trámite de la Entidad?	Sí
¿Existen soportes que permitan establecer que las decisiones fueron tomadas de forma conjunta con los grupos de valor y los grupos de interés?	Sí
Indique el nombre del soporte	Soporte 1. 210422_Resultados grupos focales. Soporte 2. 210422_Informe grupos focales. Soporte 3. Listas de asistencia.
<b>EFFECTIVIDAD</b>	<b>EFFECTIVIDAD</b>
¿Mediante la incidencia de los grupos de valor y los grupos de interés se logró la mejora del Plan / Programa / Proyecto / Actividad / Servicio o Trámite de la Entidad?	Sí
Especificar cuál fue la mejora del Plan / Programa / Proyecto / Actividad / Servicio o Trámite de la Entidad	Se eligió el tema para desarrollar la actividad de diseño de una temática familiar que está incluida en el plan de acción de la Dirección vigencia 2021.
¿La mejora está documentada?	Sí
Mencione el documento que soporta la mejora del Plan / Programa / Proyecto / Actividad / Servicio o Trámite de la Entidad producto de la incidencia de los grupos de valor y grupos de interés en la actividad de participación ciudadana	TEMÁTICA SOBRE DERECHOS SEXUALES Y REPRODUCTIVOS "RETO: BAJA UN DEDO"
¿La mejora del Plan / Programa / Proyecto / Actividad / Servicio o Trámite resultante del ejercicio de participación ciudadana benefició al grupo de valor, grupo de interés o a la comunidad?	Sí
¿Cuál fue el beneficio?	La creación de la temática en derechos sexuales y reproductivos desarrollada para los beneficiarios del programa de familias en acción, en 175 municipios priorizados.
¿Cuenta con alguna evidencia de este beneficio?	No
Mencione el nombre del soporte o evidencia	N/A
<b>ORGANIZACIÓN</b>	<b>ORGANIZACIÓN</b>

<b>GRUPOS FOCALES</b>	
<b>Preguntas</b>	<b>Actividad 1</b>
¿Cuenta con algún soporte donde se evidencie la planeación de la actividad de participación ciudadana en el que se identifique: fecha y lugar de realización, objetivo propuesto, participantes a convocar, medios para la convocatoria, ¿recursos logísticos etc.?	Sí
Registre el nombre del soporte	Documento 1. 210326 Grupos_Focales. Documento 2. 210407 Metodología_grupos_focales
<b>USO HERRAMIENTAS TEC</b>	<b>USO HERRAMIENTAS TEC</b>
¿Para realizar la actividad de participación ciudadana se uso, en cualquiera de sus fases (Antes, Durante, Después) de algún tipo de herramienta tecnológica?	No
¿Cuál fue la herramienta tecnológica usada?	N/A
¿Para qué uso esa herramienta tecnológica?	N/A
<b>SISTEMATIZACIÓN</b>	<b>SISTEMATIZACIÓN</b>
¿Se cuenta con documentos que soporten el desarrollo de la actividad de participación ciudadana, resultados obtenidos, lecciones aprendidas?	Sí
¿Qué tipo de documentos?	Informe de ejecución de la actividad.
<b>ACCESIBILIDAD</b>	<b>ACCESIBILIDAD</b>
Para el desarrollo de la actividad de participación ciudadana, ¿se promovió la vinculación de diferentes grupos sociales, organizacionales, académicos (ONG, universidades, entes de control etc.) o sus representantes?	No
¿Cómo promovió la participación de los diferentes grupos sociales, organizacionales, académicos (ONG, universidades, entes de control etc.) o sus representantes en el desarrollo de las actividades de Participación Ciudadana?	N/A
¿Se contó con la participación de algunos de los grupos mencionados?	N/A

GRUPOS FOCALES	
Preguntas	Actividad 1
Para el desarrollo de la actividad de participación ciudadana, ¿se promovió la vinculación de grupos de especial atención (personas mayores, mujeres en estado de embarazo, personas desplazadas o en situación de extrema vulnerabilidad, grupos étnicos, etc.) en el desarrollo de la actividad de participación ciudadana?	Sí
¿Cómo promovió la participación de grupos de especial atención (personas mayores, mujeres en estado de embarazo, personas desplazadas o en situación de extrema vulnerabilidad, grupos étnicos, etc.) en el desarrollo de la actividad de participación ciudadana?	Se convocaron personas en situación de extrema vulnerabilidad que hacen parte de los programas de Transferencias Monetarias.
¿Se contó con la participación de algunos de los grupos mencionados?	Sí
Para el desarrollo de la actividad de participación ciudadana, ¿se posibilitó el acceso a personas con discapacidad (discapacidad visual, discapacidad auditiva, con movilidad reducida) en el desarrollo de la actividad de participación ciudadana?	No
¿Cómo posibilitó el acceso a personas con discapacidad (discapacidad visual, discapacidad auditiva, con movilidad reducida) en el desarrollo de la actividad de participación ciudadana?	N/A
¿Personas con discapacidad tuvieron acceso al desarrollo de la actividad de participación ciudadana?	N/A
<b>INNOVACIÓN</b>	<b>INNOVACIÓN</b>
¿Consideran la actividad de participación ciudadana innovadora desde el punto de vista tecnológico, metodológico u operativo?	No
Explique la respuesta	N/A
<b>EVALUACIÓN / MEJORA</b>	<b>EVALUACIÓN/MEJORA</b>
¿El programa cuenta con un formato de evaluación de las actividades de participación ciudadana?	No
¿El formato está formalizado en Kawak?	N/A
¿Conocen el formato de evaluación de las actividades de participación ciudadana propuesto por el GIT de Participación Ciudadana?	No
¿La actividad de participación ciudadana fue evaluada?	No

GRUPOS FOCALES	
Preguntas	Actividad 1
¿Como resultado de la evaluación de la actividad de participación ciudadana ésta fue susceptible de ajuste o mejora?	N/A
¿Cuál fue la mejora de la actividad?	N/A
¿La mejora de la actividad está documentada?	N/A
Registre el nombre del documento	N/A
<b>CIERRE</b>	<b>CIERRE</b>
Conforme a la información suministrada por cada uno de los atributos, seleccione los dos atributos principales por los que consideran se destaca la actividad de participación ciudadana.	<b>Método e Incidencia.</b>
Explique la respuesta	<p>Seleccionamos el atributo "método" ya que el ejercicio cuenta con un documento que recoge la metodología a emplear, así como los aspectos de organización del evento. El segundo atributo elegido es la "incidencia" ya que el resultado del ejercicio se tomó como insumo para elegir la temática de Derechos Sexuales y Reproductivos con énfasis en la Prevención del Embarazo Adolescente desarrollada para el programa de Familias en Acción con el fin de utilizarse en los Encuentros Pedagógicos del programa.</p>